

Утвержден
ПРОТОКОЛОМ №1
заседания Высшего органа управления (Правления)
«Центр оказания комплексных услуг
Автономной некоммерческой организации
по социальному обслуживанию граждан»
от «28» января 2019 года.

Устав

**Автономной некоммерческой организации
«Центр оказания комплексных услуг
по социальному обслуживанию граждан»**

город Химки
Московская область
2019 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «**Центр оказания комплексных услуг по социальному обслуживанию граждан**», именуемая в дальнейшем «**Организация**», является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной в результате ее учреждения гражданами на основе добровольных имущественных взносов, в целях предоставления услуг в сфере образования, здравоохранения, культуры, науки, права, физической культуры и спорта, и иных сферах некоммерческой деятельности, предусмотренных настоящим Уставом.

Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядке.

Организация может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, имеет печать с полным наименованием Организации на русском языке, а также имеет штампы и бланки со своим наименованием.

Организация имеет в собственности обособленное имущество, переданное ее учредителями в собственность Организации. Учредители Организации не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Организации.

Организация отвечает по своим обязательствам принадлежащим ей на праве собственности тем обособленным имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.2. Организация создана и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», а также в соответствии с иным действующим в Российской Федерации законодательством, и настоящим Уставом.

1.3. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.4. Полное наименование Организации: **Автономная некоммерческая организация «Центр оказания комплексных услуг по социальному обслуживанию граждан».**

Сокращенное наименование Организации: **АНО «Центр оказания комплексных услуг по социальному обслуживанию граждан».**

1.5. Учредителем Организации является:

- Савелов Артур Размирович

1.6. Место нахождения Организации: Московская область, город Химки.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация создана для оказания комплексных услуг по социальному обслуживанию граждан.

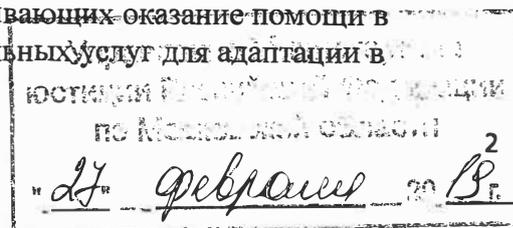
2.2. Предметом деятельности Организации является оказание помощи гражданину в целях улучшения условий его жизнедеятельности и (или) расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои жизненные потребности.

Для достижения указанной цели Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- оказание социально-бытовых услуг, индивидуально обслуживающего и гигиенического характера на дому и (или) в стационарных учреждениях;

- медицинская деятельность, в соответствии с работами (услугами), заявленными в лицензии на осуществление медицинской деятельности;

- оказание социально-психологических услуг, предусматривающих оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в



социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

- оказание социально-педагогических услуг, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

- оказание социально-трудовых услуг, направленных на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

- оказание социально-правовых услуг, направленных на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

- оказание иной нематериальной помощи, гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;

- проведение социальной реабилитации граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации;

2.3. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих цели создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав.

2.4. Отдельные виды деятельности Организация может осуществлять только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Учредитель осуществляет надзор за деятельностью Организации путем проведения ежегодных проверок.

3.2. Учредитель Организации вправе:

3.2.1. пользоваться услугами, предоставляемыми Организацией, на равных условиях с другими лицами;

3.2.2. выйти из состава учредителей и (или) участников Организации в любое время без согласия остальных учредителей и (или) участников в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О некоммерческих организациях»;

3.3. Учредитель Организации обязан:

3.3.1. осуществлять управление деятельностью Организации в порядке, установленном настоящим Уставом;

3.3.2. соблюдать (исполнять) требования Устава Организации;

3.3.3. осуществлять в порядке, предусмотренном настоящим Уставом Организации, надзор за деятельностью Организации.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Компетенция учредителя Организации.

4.1.1. К компетенции учредителя Организации относится:

4.1.1.1. утверждение Устава Организации;

4.1.1.2. принятие решения о реорганизации Организации в форме преобразования в фонд;

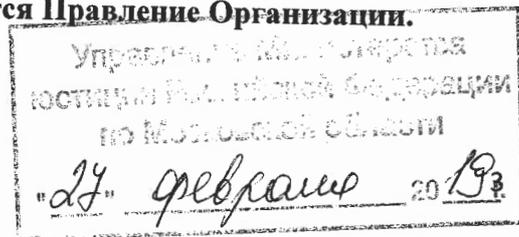
4.1.1.3. формирование органов управления Организации;

4.1.1.4. принятие в состав учредителей Организации новых лиц.

4.2. Высшим органом управления Организации является Правление Организации.

Правление состоит из 2 (двух) человек.

4.2. Компетенция Правления Организации.



4.2.1. К исключительной компетенции Правления Организации относятся:

4.2.1.1. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

4.2.1.2. утверждение годового отчета и бухгалтерской отчетности;

4.2.1.3. принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и открытии представительств Организации;

4.2.1.4. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, за исключением реорганизации в форме преобразования в фонд, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

4.2.1.5. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

4.3. Порядок работы и правила принятия решений Правлением Организации.

4.3.1. Принятие решений по вопросам, предусмотренным в п. 4.2.1. настоящего Устава, отнесенным к исключительной компетенции Правления Организации, не могут быть переданы Правлением Организации для решения другим органам Организации.

4.3.2. Заседание Правления правомочно, если на указанном заседании присутствуют все члены Правления.

4.3.3. Решения по всем вопросам на заседании Правления принимаются единогласно.

4.4. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор Организации.

4.4.1. Директор Организации осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен высшему коллегиальному органу управления Организации.

4.4.2. Директор Организации назначается Учредителем Организации сроком на 3 (три) года.

4.4.3. К компетенции Директора Организации относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию высшего коллегиального органа управления Организации.

4.4.4. Директор организует выполнение решений Учредителя и правления организации.

4.4.5. Директор Организации:

- без доверенности действует от имени Организации, в том числе представляет ее интересы и совершает сделки, обладает правом первой подписи финансовых документов;

- выдает доверенности на право совершения отдельных действий от имени Организации, в том числе доверенности с правом передоверия;

- издает приказы о назначении на должности работников Организации, об их переводе и увольнении, применяет к ним меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания;

- проводит подбор кадров, определяет их функциональные обязанности, осуществляет расстановку педагогических и других кадров в рамках утвержденного штатного расписания;

- принимает на работу и увольняет обслуживающий и иной персонал в рамках утвержденного штатного расписания;

- осуществляет организацию и совершенствование методического обеспечения рабочего процесса Организации;

- осуществляет разработку и утверждает правила внутреннего распорядка Организации, иные локальные акты;

- заключает договоры с предприятиями, учреждениями, организациями и физическими лицами;

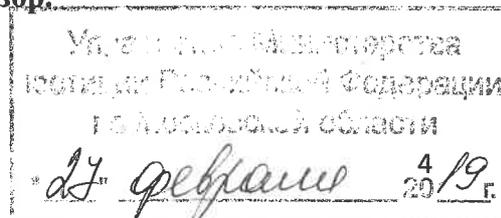
- осуществляет иные полномочия, не отнесенные настоящим Уставом к компетенции высшего органа управления Организации.

Заинтересованные лица Организации, признаваемые таковыми в силу статьи 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей их деятельности, и не должны использовать возможность Организации или допускать их использование в иных целях, помимо тех, которые предусмотрены настоящим уставом.

4.5. Контроль за деятельностью Организации осуществляет ревизор.

4.5.1. Ревизор назначается Учредителем сроком на 2 года.

4.5.2. Предметом контроля является:



- осуществление проверок финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год, а также в любое время по инициативе Учредителя.

- Ревизор вправе требовать от должностных лиц Организации представления всех необходимых документов и личных объяснений.

4.5.3. Ревизор обязан направлять результаты проверок Правлению и учредителю Организации.

5. ВЫХОД УЧРЕДИТЕЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и Уставом Организации.

5.2. Права и обязанности учредителя Организации в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц.

5.3. Учредитель Организации, вышедший из состава учредителей Организации, обязан направить уведомление об этом соответствующему юридическому лицу в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

5.4. По решению единственного учредителя либо по решению учредителей Организации, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

6. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и в иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь в собственности или на ином праве земельные участки.

6.2. Источниками формирования имущества организации в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- поступления за выполнение работ (услуг),

- итоги проведения социальных, творческих мероприятий по заключенным договорам с физическими лицами, предприятиями, учреждениями, организациями.

- выручка от реализации товаров, работ, услуг;

- другие не запрещенные законом поступления.

6.3. Все имущество Организации, полученная Организацией прибыль, являются ее собственностью и не подлежат распределению между учредителями Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

6.4. В Организации может формироваться резервный фонд. Порядок формирования, определение суммы резервного фонда и иные вопросы определяются Правлением Общества.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

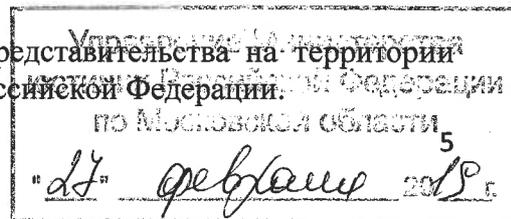
7.1. Изменения в настоящий Устав Организации вносятся по решению высшего органа управления Организации.

7.2. Государственная регистрация изменений, вносимых в Устав Организации, осуществляется в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация Организации.

7.3. Изменения в Устав Организации вступают в силу со дня их государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.



8.2. Филиалом Организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

8.3. Представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы некоммерческой организации и осуществляет их защиту.

8.4. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации, действуют на основании утвержденного Организацией Положения. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

8.5. Руководители филиалов и представительств назначаются решением высшего органа управления Организации, на основании которого директором Организации заключается с ними контракт.

8.6. Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенности, выдаваемой директором Организации на срок полномочий руководителя. При окончании срока действия контракта, а также при досрочном прекращении полномочий руководителя прекращается действие доверенности.

8.7. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Организация.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Реорганизация Организации.

9.1.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.1.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

9.1.3. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

9.1.4. При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

9.1.5. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций) осуществляются в порядке, установленном федеральными законами.

9.1.6. Организация вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании Организации принимается высшим органом управления Организации в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» в порядке, предусмотренным настоящим Уставом.

9.1.7. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной Организации в соответствии с передаточным актом.

9.2. Ликвидация Организации.

9.2.1. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.2.2. Высший орган управления Организации, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

9.2.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Организации выступает в суде.

Уполномоченный
ликвидируемой
Организации
Юстиции Российской Федерации
по Московской области
"24" февраля 2019 г.

9.2.4. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

9.2.5. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

9.2.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается коллегиальным высшим органом управления Организации.

9.2.7. Если имеющиеся у Организации денежные средства не достаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу ее имущества с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

9.2.8. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

9.2.9. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается высшим органом управления Организации.

9.2.10. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых Организация была создана. В случае, если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

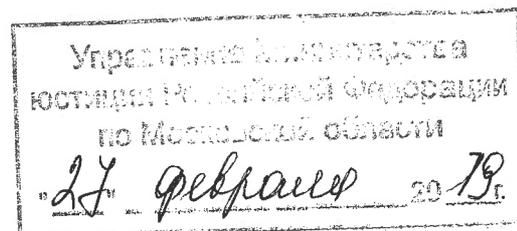
9.2.11. Ликвидация считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

10. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ

10.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям, члену высшего органа управления Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

10.3. Размеры и структура доходов организации, а также сведения о размерах и составе имущества организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности организации не могут быть предметом коммерческой тайны.



Прошито, пронумеровано

7 (Силь)л

27 февраля 2019 г.

И.о. начальника Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Московской области



К.Ю. Плехов

Социальные услуги